

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Сызгинская основная общеобразовательная школа»

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МКОУ «Сызгинская ООШ»

протокол № 1 от 30.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ «Сызгинская
ООШ»

 Насибуллина И.А.

Приказ № 56/9 от 31.08.2021г.



Положение о порядке организации и применения дистанционных технологий при реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Сызгинская основная общеобразовательная школа»

Сызги

2021

1. Общие положения

1.1. Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе дошкольной группы (ДГ) МКОУ «Сызгинская ООШ» и дошкольной группы филиала МКОУ «Сызгинская ООШ»-Озерская НШ (далее - Положение) устанавливает порядок использования дистанционных и электронных технологий в образовательном процессе дошкольных групп школы и филиала с учетом особенностей деятельности образовательного учреждения.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» гл.2, ст.16;
- Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 06.04.2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- приказом Минобрнауки России от 09.01.2014г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказом Минобрнауки России от 23.08.2017г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». 2.4.3648-20
- Уставом МКОУ «Сызгинская ООШ»;
- и другими локальными актами МКОУ «Сызгинская ООШ».

1.3. Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе (далее - Положение) в МКОУ «Сызгинская ООШ» (дошкольная группа) определяет порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ дошкольного образования.

2. Организация дистанционного обучения

2.1. Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) применяются для основной общеобразовательной программы - образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательные программы) дошкольной группы либо их отдельных частей.

2.2. ДОТ могут быть использованы дошкольной группой, если воспитательно-образовательную деятельность невозможно организовать из-за приостановления деятельности детского сада в связи с введением карантинных мероприятий, активированных дней, чрезвычайных и других ситуаций.

2.3. Согласие на дистанционное воспитание и обучение оформляется в форме заявления родителя (законного представителя) воспитанника.

2.4. При реализации образовательных программ с применением ДОТ местом осуществления воспитательной и образовательной деятельности является место нахождения дошкольной группы, независимо от места нахождения воспитанников.

2.5. Для обеспечения дистанционного обучения администрация образовательного учреждения:

- назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения
- организует необходимую методическую поддержку родителей (законных представителей) воспитанников и педагогов по вопросам дистанционного обучения;
- оказывает информационную поддержку родителям (законным представителям) воспитанников и педагогам, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;
- осуществляет контроль процесса дистанционного обучения.

2.6. Педагоги могут применять для дистанционного обучения платформу Zoom.ru, Googlemeet и другие программные средства, которые позволяют обеспечить доступ для каждого родителя (законного представителя) воспитанников.

2.7. Педагог обязан заблаговременно сообщать посредством сообщений родителям (законным представителям) воспитанников на телефон, о проведении видеоконференции, другого электронного занятия, в котором принимает личное участие.

2.8. При планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания электронных занятий педагог должен соблюдать санитарно-эпидемиологические требования. Продолжительность непрерывной образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет - не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет - не более 25 минут, а для детей от 6 до 7 лет - не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день. В середине непрерывной образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

3. Порядок оказания методической помощи родителям (законным представителям) воспитанников

3.1. При осуществлении дистанционного обучения образовательное учреждение оказывает учебно-методическую помощь родителям (законным представителям) воспитанников, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору педагога.

3.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется педагогическим работником и направляется на электронную почту родителя (законного представителя) не позднее, чем за один день до консультации.

3.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет педагог вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

4. Обязанности участников образовательных отношений при применении дистанционных образовательных технологий

4.1. Дошкольная группа:

- обеспечивает доступ родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических работников к учебно-методическому комплексу, позволяющему обеспечить освоение образовательной программы с использованием ДОТ;
- устанавливает порядок и формы доступа к используемым информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием ДОТ;
- организует повышение квалификации педагогических работников для обеспечения использования ДОТ при реализации образовательных программ.

4.2. Родители (законные представители) воспитанников:

- регистрируются в информационных ресурсах;
- выполняют все задания, используя материалы, размещенные педагогическими работниками.

5. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов дистанционного обучения

5.1. Результаты учебной деятельности воспитанников при дистанционном обучении не подлежат текущему и итоговому контролю.

Пронумеровано и прошнуровано

и скреплено печатью

4 стр.

департаменту в Бюро

должность

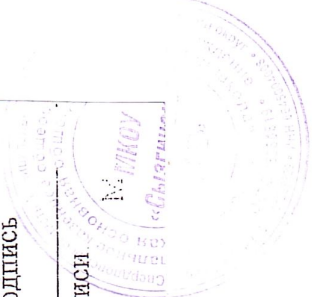
подпись

Минченко Н. В.

расшифровка подписи

Н. В. Минченко

дата



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576011

Владелец Насибуллина Идолена Александровна

Действителен с 28.02.2022 по 28.02.2023