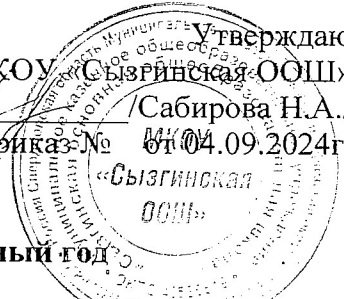


директор МКОУ «Сызгинская ООШ»
 /Сабилова Н.А./
 приказ № 81 от 04.09.2024г.



**План мероприятий по профилактике
 терроризма и экстремизма на 2024 -2025 учебный год**

| № п/п | Мероприятие | Срок проведения | Ответственный |
|---|---|-----------------------|--|
| 1 | Издание распорядительных актов (приказов) об организации антитеррористической деятельности и безопасности ОО на текущий учебный год, доведение их до всех сотрудников | август | директор |
| Информационно-разъяснительные мероприятия по вопросам противодействия терроризму и экстремизму | | | |
| 2 | Проведение оперативного совещания с сотрудниками по вопросам антитеррористической деятельности и безопасности ОО | август | Директор, заместитель директора по УВР (руководитель филиала) |
| 3 | Проведение бесед, встреч с инспекторами ОГИБДД, сотрудниками ОВД, МЧС, направленных на формирование безопасного поведения в ЧС на улице, в школе, дома | ежемесячно | Заместитель директора по ВР., заместитель директора по УВР (руководитель филиала), классные руководители |
| 4 | Проведение инструктивного совещания с работниками по вопросам противодействия терроризму и экстремизму | сентябрь, январь, май | Преподаватель-организатор ОБЗР |
| 5 | Проведение общешкольного родительского собрания, на котором уделить внимание родителей на соблюдение правил поведения при угрозе возникновения ЧС, правил безопасного поведения | сентябрь, май | Директор, заместитель директора по УВР (руководитель филиала), преподаватель-организатор ОБЗР |
| 6 | Проведение информационных часов с обучающимися, сотрудниками школы, направленных на антитеррористическую безопасность | В течение года | Преподаватель-организатор ОБЗР, классные руководители |

| | | | |
|--|--|---------------------------------|-------------------------------------|
| 7 | Проведение классных часов по вопросам безопасного поведения при угрозе возникновения ЧС | в течение года | Классные руководители |
| 8 | Обновление классных уголков безопасности обучающихся | В течении года/1 раз в четверть | Классные руководители |
| 9 | Подготовка отчетных материалов по результатам антитеррористической деятельности за год | Апрель | Директор |
| 10 | Проведение итогового совещания с отчетом о проделанной работе по антитеррористической деятельности за год | Май | Директор |
| Инструктажи, практические занятия, тренировки и учения | | | |
| 11 | Проведение учебных тренировочных эвакуаций обучающихся и сотрудников школы, | 2 раза в год согласно графика | Преподаватель организатор ОБЗР |
| 12 | Проведение инструктажа с сотрудниками школы по сохранению жизни и здоровья детей во время ЧС | сентябрь | Преподаватель организатор ОБЗР |
| 13 | Проведение инструктажа для сотрудников по правилам поведения при угрозе совершения или совершении террористического акта | ноябрь | Преподаватель организатор ОБЗР |
| 14 | Проведение инструктажа по организации мер безопасности при проведении массовых внеклассных мероприятий | декабрь | Преподаватель организатор ОБЗР |
| 15 | Проведение «Дня защиты детей» | апрель | Зам. директора по ВР, зав. филиалом |
| Мероприятия по выполнению решений муниципальной антитеррористической комиссии | | | |
| 16 | Выполнение приказов по принятию мер по антитеррористической деятельности | в течение года | Директор, завхоз, зав. филиалом |
| 17 | Осуществление ежедневного контроля за пропускным режимом в школе | ежедневно | Завхоз, зав. филиалом |