

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЫЗГИНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

П Р И К А З

от 30.09.2020 года

д. Сызги

№ - 50/1

**О режиме работы филиала на октябрь
2020/2021 учебного года**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», календарными учебными графиками ООП НОО, ООП ООО, АООП НОО (ЗПР), АООП ОО (ЗПР), постановлением Главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 „Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить обучение в очном режиме.
2. Определить для обучающихся 1-4 классов вход и время, в соответствии со следующим графиком:

<u>Вход №1</u> (начальную школу, 1 - 4 классы)		<u>Вход № 2 дошкольная</u> <u>группа</u> (отдельный вход)
1 класс	08.00	07.45- 08.30
2 класс	08.00	
3 класс	08.05	
4 класс	08.30	

3. Организовать ежедневную термометрию сотрудников ОО, обучающихся – педагоги каждый свой класс, посетителей при входе в здание школы с занесением её результатов в журнал согласно графика:

дни недели	Вход № 1	Вход № 2
понедельник	Ахтарова Е.Ф., Закирова Л.М.	Абдрафикова З.М.
вторник	Ахтарова Е.Ф., Закирова Л.М.	Абдрафикова З.М.
среда	Ахтарова Е.Ф., Закирова Л.М.	Абдрафикова З.М.
четверг	Ахтарова Е.Ф., Закирова Л.М.	Абдрафикова З.М.
пятница	Ахтарова Е.Ф., Закирова Л.М.	Абдрафикова З.М.

Занесение результатов термометрии осуществляется уборщицей (Сарукова Р.М.)

4. Лица с температурой тела 37,1 и выше, а так же с признаками инфекционных заболеваний (респираторные, кишечные, повышенная температура тела) до работы и учебных занятий допущены не будут;
5. Закрепить за каждым классом отдельный учебный кабинет, в котором дети обучаются по всем предметам за исключением занятий по физической культуре, изобразительному искусству, технологии и место организации перемен:

класс	Кабинет для обучения	место отдыха
1,3	№ 1 (начальные классы)	Спортивный зал
2,4	№ 2 (начальные классы)	Библиотека
ДГ	игровая	Спальная комната

В течение дня занятия проводить в кабинете, закрепленном за классом:

6. Обеспечить противоэпидемические мероприятия: обеззараживание воздуха; проветривание коридоров/рекреаций и учебных кабинетов; ежедневная влажная уборка; применение дезинфицирующих средств при входе в столовую, санитарные узлы, туалетные комнаты; генеральная уборка помещений не реже одного раза в неделю; наличие мыла и кожных антисептиков в туалетных комнатах.
7. В период динамической паузы с 9.40-10.20 и по окончании уроков учитель, проводивший урок проветривает кабинет и протирает поверхности рабочих мест и дверные ручки с применением дезинфицирующих средств, в начальной школе уборку проводит уборщица (Сарукова Р.М.).
8. Учебные занятия организовать в 1 смену (приложение № 1 –расписание на 1 четверть 2020- 2021 учебного года)
9. В качестве апробации проекта «Дистанционная суббота» объявить субботу днем дистанционного обучения. Дистанционное обучение осуществлять согласно «Положения об организации дистанционного обучения в МКОУ «Сызгинская ООШ»».
10. Установить продолжительность уроков для 1 классов:
используется «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии (в сентябре-октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый);
11. Установить расписание звонков и график приема пищи в 1-4 классах:

№ урока	Продолжительность урока	Продолжительность перемен	Передвижение/ сопровождающий
1 урок	08.30 – 09.10	Перемена 10 мин. (завтрак)-1 чел. (СВЗ)	Ахтарова Е.Ф.
2 урок	09.20 – 10.00	Перемена 10 мин	
3 урок	10.10 – 10.50	Перемена 20 мин	
4 урок	11.10 – 11.50	Перемена 20 мин	
		Обед 11.50 – 12.00 – 1,3 класс	Закирова Г.М.
		Обед 12.00 – 12.10 – 2,4 класс	Ахтарова Е.Ф.
5 урок	12.10 – 12.50	Перемена 10 мин	
6 урок	13.00 – 13.40	Перемена 5 мин	
7 урок	13.45 – 14.55		

- 11.1. Организовать горячее питание строго по графику посещения каждым классом
- 11.2. Занятия по физической культуре проводить в соответствующих кабинетах, в которых во время перемен осуществлять обработку рабочих поверхностей, дверных ручек, дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха, а также сквозное проветривание помещений в отсутствие детей.
12. Классным руководителям не позднее 07.55 осуществлять контроль готовности учебного помещения (кабинета) к началу учебного процесса.
13. Запретить проведение массовых мероприятий.
14. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Саяпову Э.С..

Директор МКОУ «Сызгинская ООШ»
С приказом ознакомлены:

Саяпов Э.С.
Ахтарова Е.Ф.
Сарукова Р.М.
Закирова Г.М.

И.А. Насибуллина
(с Саяповой)
Е.Ф. Ахтарова
Сарукова Р.М.
Закирова Г.М.